

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 91 «ПАРОВОЗИК»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ д/с № 91

« 1 » 11 » 2019 года

С.Г. Курдюкова
Прод. № 1
протокол



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ д/с № 91

Н.А. Крюкова

(подпись) (ФИО)

« 1 » 11 » 2019 года



**Положение
об Общем собрании (конференции) работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 91 «Паровозик»**

принято на Общем собрании (конференции) работников

МБДОУ д/с № 91

(протокол № 1 от 01.04.2019)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании (конференции) работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 91 «Паровозик» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским и Трудовым кодексами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 91 «Паровозик» (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников МБДОУ, являющегося постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников МБДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является расширение коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развитие и совершенствование образовательной деятельности.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами коллегиального управления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБДОУ.

2. Задачи и компетенции Общего собрания

2.1. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

2.2. К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава МБДОУ;
- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом;
- рассмотрение вопросов, вносимых на обсуждение Общим собранием работников МБДОУ или Заведующим МБДОУ;
- принятие решений по вопросу охраны МБДОУ и другим вопросам жизнеобеспечения МБДОУ, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом;
- заслушивание отчетов заведующего МБДОУ об использовании имущества МБДОУ, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;
- представление работников МБДОУ к различным формам поощрения и награждения;
- ознакомление с предусмотренными законодательством Российской

Федерации и локальными актами МБДОУ льготами и видами материального обеспечения;

– представление в государственных, муниципальных органах и общественных организациях наряду с родителями (законными представителями) интересов воспитанников с целью обеспечения их социальной защиты.

– обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, подготовка рекомендаций по ее укреплению;

– содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

– поддержка общественных инициатив по развитию деятельности детского сада.

3. Структура и порядок формирования Общего собрания

3.1. Структура Общего собрания:

В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ. Для ведения Общего собрания работников избираются открытым голосованием председатель и секретарь сроком на один календарный год.

3.2. Порядок формирования Общего собрания:

Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год. Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего МБДОУ и Педагогического совета.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют 50 % и более от числа работников МБДОУ.

3.3. Срок полномочий Общего собрания – действует бессрочно.

3.4. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем.

3.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4 Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ Общего собрания

4.1. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя;

4.2. Общее собрание вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Общего собрания заведующим МБДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью;

4.3. Общее собрание может представлять совместно с заведующим МБДОУ интересы МБДОУ в государственных, муниципальных органах и общественных

организациях.

4.4. Решения, принятые общим собранием, в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение Общего собрания;
- предложения и замечания присутствующих;
- принятые решения.

6.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Протоколы Общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в МБДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об Общем собрании принимается на Общем собрании работников МБДОУ, согласовывается с представительным органом работников и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения. Оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение действует до утверждения нового Положения, принятого на Общем собрании работников в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
(1) листа
Заведующий МБДОУ д/с № 91

« 1 » июля 2018 г.

Н.А. Крюкова № 91

